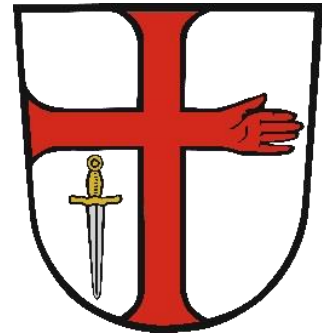


Der **Markt Stadtlauringen** im Landkreis Schweinfurt sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d)

für die **Gemeindebibliothek** auf geringfügiger Basis
(ca. 30 Std./Monat)



Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Ausleihe und Rücknahme von Medien
- Medienbearbeitung und Sortieraufgaben
- Auskunft und Beratung
- Bestandspflege und Bestandssicherung
- allgemeine Bibliotheksverwaltung (Statistiken, Jahresberichte, Zuschusswesen, etc.)

Wir erwarten:

- Affinität zur Bibliotheksarbeit, Lesefreude, Musikverständnis
- Zuverlässigkeit, kunden- und serviceorientiertes Arbeiten
- Kontaktfreude sowie Organisationsgeschick
- Fähigkeit zu selbständigem und konzentriertem Arbeiten

Wir bieten:

- eine sehr interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD
- eine unbefristete Anstellung mit guten Fortbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaubsanspruch, sowie arbeitsfreie Tage an Heiligabend und Silvester
- Jahressonderzahlung und Leistungsprämie
- zusätzliche Altersversorgung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte **bis zum 30.04.2024** an den Markt Stadtlauringen, Herrn 1. Bürgermeister Friedel Heckenlauer, Marktplatz 1, 97488 Stadtlauringen, senden. Gerne können Sie sich auch per E-Mail bewerben: steuerung@stadtlauringen.de.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Geschäftsleiter, Herr Schäd (0 97 24/91 04-13) gerne zur Verfügung.

Den Bewerbungsunterlagen bitten wir nur Kopien beizufügen, da die Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht zurückgesandt werden.

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung bestätigen Sie das auf der Homepage des Marktes Stadtlauringen unter „Aktuelles“ - „Ausschreibungen“ veröffentlichten Merkblatt: „Datenschutzhinweise zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung“ gelesen zu haben und erklären sich mit der Vorgehensweise einverstanden.